

Artikel 1: Definities

1. Onder Zin en Ondernemen wordt verstaan de rechtspersoon Stichting Zin en Ondernemen, hierna te noemen ZO, postadres gevestigd te Vught, Park Eikenheuvel 200.
2. Onder diensten wordt verstaan activiteiten, anders dan de levering van zaken, die ZO verricht voor derden, wel of niet tegen betaling, onder meer betrekking hebbend op voorlichting, advisering, onderzoek, begeleiding, opleidingen.
3. Onder zaken wordt verstaan al het materiaal dat ZO te koop aanbiedt, rechtstreeks of als onderdeel van diensten.

Artikel 2: Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten tot levering van diensten en/of zaken.
2. Afwijkende voorwaarden en bedingen gelden slechts indien en voor zover deze schriftelijk overeengekomen en dan nog slechts voor overeenkomsten waarbij deze zijn gemaakt.

Artikel 3: Aanbiedingen

1. Alle aanbiedingen van ZO zijn vrijblijvend tenzij, voordat de aanbieding werd gedaan het tegendeel is overeengekomen of zulks bij het doen van de aanbieding werd vermeld.
2. Bij samengestelde prijsopgaven bestaat geen verplichting tot levering van een gedeelte van in de offerte begrepen zaken tegen een overeenkomstig gedeelte van de voor het geheel opgegeven prijs.

Artikel 4: Totstandkoming van overeenkomsten

1. De in artikel 2 lid 1 bedoelde overeenkomsten komen tot stand na schriftelijke bevestiging door ZO dan wel nadat ZO tot uitvoering overeenkomstig de betreffende opdracht is overgegaan.
2. Aanvullingen caso quo afwijkingen van overeenkomsten binden ZO eerst nadat en voor zover deze zijn geaccepteerd op de wijze als in artikel 2 lid 2 omschreven.

Artikel 5: Prijzen

1. Tenzij anders vermeld, zijn alle door ZO in een aanbieding genoemde prijzen exclusief omzetbelasting en gelden voor levering van zaken of diensten van ZO exclusief emballage, locatie- reis- en behandelingskosten.
2. Bij diensten en geleverde zaken geldt de in de aanbieding en overeenkomst genoemde prijs.
3. Voor verkopen van zaken, vermeld in prijsopgaven van ZO, gelden prijzen zoals deze daarin zijn vermeld, welke van toepassing is op de eerstvolgende werkdag dat ZO de prijsopgave als opdracht bevestigd heeft, ook in geval dat opdrachtgever die niet zou hebben ontvangen.
4. Indien bij uitvoering van een overeenkomst door ZO prijsverhoging optreedt door factoren die buiten de verantwoordelijkheid van ZO liggen, dan wordt die prijsverhoging doorberekend. In geval deze doorberekening leidt tot een prijsverhoging van vijftien procent of meer heeft de opdrachtgever het recht, te zijner keuze, hetzij de meerprijs geheel te voldoen, hetzij de overeenkomst, voor zover deze niet is uitgevoerd en betrekking heeft op het deel waarvoor de prijsverhoging geldt, in overleg met ZO te herzien en tot aangepaste prijsstelling te komen, rekening houdend met belangen van alle betrokken partijen. De betaling van meerprijs op grond van dit artikel zal geschieden gelijk met de hoofdsom, respectievelijk de laatste termijn daarvan. In verband met het vorenstaande is ZO verplicht opdrachtgever zodra mogelijk en uiterlijk binnen een maand te informeren over ontstaan of bestaan van prijsverhogende factoren.
5. Zijn in de aanbieding richtprijzen opgenomen, of zijn op verzoek van opdrachtgever extra, niet aangeboden, zaken of diensten geleverd, dan zal het te betalen bedrag worden bepaald door nacalculatie op grond van de bij ZO gebruikelijke tarieven en methoden.

Artikel 6: Tekenbevoegdheid

In de aanbieding moet duidelijk zijn vermeld wie namens ZO opdrachtleider is en wie gemachtigd is te tekenen.

Artikel 7: Eigendomsvoorbehoud

Alle door ZO geleverde en nog te leveren zaken blijven, zolang niet alle vorderingen ter zake van de tegenprestatie voor alle door ZO aan opdrachtgever blijken enige overeenkomst geleverde of nog te leveren zaken, niet geheel is voldaan, eigendom van ZO op risico van de opdrachtgever. Publicaties door ZO in relatie tot de opdrachtgever geschieden met toestemming van de opdrachtgever en eindverantwoordelijkheid en eigendomsrecht voor ZO.

Artikel 8: Leveringstermijn

1. Levertijden van zaken en uitvoeringstijden van diensten worden bij benadering vastgesteld.
2. Lever- en uitvoeringstijd gaat, tenzij anders vermeld, in na orderbevestiging en, waar relevant, na betaling van voorschot en verstreking van alle voor uitvoering nodige gegevens aan ZO.
3. Overschrijding van de lever- en uitvoeringstermijn kan nimmer, ook niet na ingebrekestelling, aanspraak geven op schadevergoeding, dan wel annulering van de opdracht.

Artikel 9: Annulering of wijziging

Bij annulering of vermindering/wijziging van de gehele of gedeeltelijke opdracht, anders dan bedoeld in artikel 10, is de opdrachtgever aan ZO het volledige contractsbedrag verschuldigd. Daarnaast is de opdrachtgever gehouden aan ZO alle met het oog op uitvoering van de opdracht redelijkerwijs gemaakte onkosten (kosten van voorbereiding, ontwikkeling, opslag, provisie en dergelijke) te vergoeden en, bovendien indien ZO zulks wenst, de voor de uitvoering van de opdracht bestemde materialen en halffabricaten voor zijn rekening te nemen tegen door ZO in haar calculatie opgenomen prijzen. Dit alles onverminderd het recht van ZO op vergoeding wegens winstderiving, zomede van de overige uit de bewuste annulering of wijziging voortvloeiende schaden.

Artikel 10: Klachten

1. Eventuele klachten dienen schriftelijk te geschieden, zo spoedig mogelijk na uitvoering van diensten of ontvangst der zaken of factuur doch binnen drie weken na ontvangst.
2. De opdrachtgever verliest zijn aanspraak jegens ZO voor zover hij het geleverde be- of verwerkt heeft, respectievelijk heeft doen be- of verwerken, dan wel aan derden heeft verkocht.
3. Gebreken bij een gedeelte van het geleverde geven slechts aanspraken jegens ZO voor zover het die gebrekkige zaken of diensten betreft en voor zover die gebreken het totale resultaat negatief beïnvloeden.
4. ZO is niet verantwoordelijk voor door opdrachtgever verstrekte informatie voor deze geleverde zaken.

Artikel 11: Betalingen

1. Alle betalingen, welke aan ZO zijn verschuldigd, dienen te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum, zonder korting of schuldvergelijking. Bij in gebreke blijven behoudt ZO zich het recht voor om zonder nadere ingebrekestelling of aanmaning vanaf de factuurdatum de wettelijke rente over het verschuldigde bedrag in rekening te brengen.
2. ZO behoudt zich het recht voor om deel- of interim-facturen in te dienen naar rato van verrichte werkzaamheden of nog te leveren diensten en zaken.
- 2.1. In geval een opdrachtgever in gebreke is met de volledige betaling van een gefactureerd bedrag dan heeft het enkele feit van niet tijdig betalen, onverminderd de overigens aan ZO toekomende rechten, onder meer tot gevolg dat alle overige ten name van de opdrachtgever openstaande vorderingen onmiddellijk opeisbaar worden;
- 2.2. ZO heeft zonder enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, het recht:
 - 2.2.1. de uitvoering der overeenkomst tijdelijk op te schorten en/of
 - 2.2.2. de overeenkomst geheel of gedeeltelijk voor ontbonden te verklaren en betaling van een onmiddellijk opeisbare boete te vorderen van tien procent van de totaal door de opdrachtgever verschuldigde contraprestatie;
 - 2.2.3. alle kosten van ZO, zowel gerechtelijke of buitenrechtelijke, waaronder begrepen de incassokosten, ten laste van de opdrachtgever te stellen.
3. Het in lid 2.2.3 bepaalde laat onverlet het recht van ZO een schadevergoeding te eisen. Betaalde of verschuldigde boete strekt in mindering van verschuldigde schadevergoeding met renten en kosten.

Artikel 12: Opdrachten (voor goederen, diensten, advisering, onderzoek, begeleiding, project-coördinatie)

1. Het gebied van de opdracht wordt bepaald door de in de aanbieding opgenomen omschrijving van diensten en zaken en daaruit voortvloeiende werkzaamheden inclusief alle wijzigingen die naderhand worden aangebracht.
2. Een overeenkomst tot het uitvoeren van een opdracht of levering van een zaak komt tot stand doordat een door ZO gedane aanbieding door de opdrachtgever wordt geaccepteerd.
3. Acceptatie geschiedt mondeling, schriftelijk of door stilzwijgende instemming - behoudens een reactietermijn van 2 weken - na ontvangst van opdrachtbevestiging, ongeacht ondertekening gevraagd.
4. In de aanbieding wordt aangegeven waarin de opgedragen werkzaamheden of te leveren zaken zullen resulteren en de route om die resultaten te bereiken.
5. De werkzaamheden of zaken worden naar beste weten uitgevoerd of geleverd. Bij de uitvoering van de werkzaamheden of leveringen streeft ZO naar een voor de opdrachtgever bruikbaar resultaat.
6. De opdracht zal worden uitgevoerd binnen de in de aanbieding of in het plan van aanpak vermelde (geschatte) termijn (zie lid 12 hierna).
7. Een aanbieding is gedurende twee maanden van kracht, tenzij anders aangegeven.
8. De opdrachtleider van ZO kan worden bijgestaan door één of meer door de opdrachtleider aan te wijzen medewerkers van ZO of derden.
9. De opdracht zal worden uitgevoerd door die medewerkers van ZO of derden, die de opdrachtleider van ZO – gegeven de opdracht en de geldende omstandigheden – het meest geschikt acht.
10. De opdrachtgever en ZO zullen tijdens de duur van de opdracht en tot zes maanden na het voeren van een opdracht geen medewerkers van elkaar overnemen.

11. ZO en de reden van de opdracht moeten zorgvuldig in het bedrijf, de instelling of organisatie, waarvoor ZO een opdracht uitvoert, worden geïntroduceerd bij alle betrokkenen. Tijdens de uitvoering van de opdracht moet ZO kunnen rekenen op de ondersteuning van de werkzaamheden, voortvloeiende uit de opdracht, betrokken medewerkers uit het bedrijf, de instelling of organisatie.
12. De opdrachtleider moet inzage krijgen in alle documenten en gegevens die naar zijn mening voor een goede uitvoering van de opdracht van belang zijn.
13. Bij werkzaamheden in verband met de opdracht op het terrein van opdrachtgever, zal deze, indien ZO daar om verzoekt, aan ZO hulp personeel en hulpwerktuigen ter beschikking stellen.
14. ZO behoudt zich het recht voor af te wijken van de aangegeven hoeveel tijd, nodig voor het verrichten van een opdracht, aangezien de duur kan worden beïnvloed door allerlei factoren zoals kwaliteit van de informatie en de te verkrijgen medewerking.
15. De opdracht is afgesloten als de eindafrekening door opdrachtgever en ZO is goedgekeurd, dan wel wanneer de opdrachtgever niet melding maakt van een klacht binnen de termijn en op de wijze bedoeld in artikel 11 lid 1.
16. ZO verricht zijn werkzaamheden in het kader van de opdracht op basis van 'all in' tarieven per dagdeel, tenzij anders aangegeven, en bij zaken zoals in offertes is aangegeven. In deze tarieven zijn alle kosten exclusief reis-, verblijf- en locatiekosten, omzetbelasting en kosten van buitenlandse reizen en voorlichtingsmateriaal. Activiteiten voor het leveren van zaken geschieden op basis van in de overeenkomst aangegeven voorwaarden.
17. In de tarieven zijn begrepen de kosten van rapporten, nota's en dergelijke tot een maximum van vijf stuks per rapporten, nota's, etcetera, tenzij anders vermeld.
18. ZO mag de kostenraming van de opdracht met maximaal vijftien procent overschrijden, daaronder begrepen de in artikel 5 lid 4 hiervoor bedoelde prijsverhogingen en de in artikel 12 lid 6 hiervoor bedoelde tijdsbesteding.
19. Indien de kostenraming door factoren die buiten de verantwoordelijkheid van ZO liggen en/of door bij het aangaan van de opdracht nog onbekende feiten met meer dan vijftien procent toeneemt, zal ZO nader overleg hebben met de opdrachtgever en heeft de opdrachtgever de rechten welke hem zijn toegekend in artikel 5 lid 4 tweede volzin.
20. De eindafrekening, bedoeld onder lid 13 hiervoor, zal plaatsvinden met calculatie op basis van werkelijk bestede tijd.

Artikel 13: Geheimhouding

1. ZO is verplicht niet publiek toegankelijke gegevens van de opdrachtgever, waarvan ZO bij de uitvoering van de opdracht kennis neemt en die door de opdrachtgever uitdrukkelijk als geheim te houden zijn gekenmerkt, alsmede de aan opdrachtgever gerapporteerde resultaten van het onderzoek geheim te houden.
2. In het geval zulks bij het verlenen van de opdracht is overeengekomen, verplicht ZO zich tot geheimhouding van de naam van opdrachtgever en van het feit dat onderzoek is verricht, gedurende een periode van in beginsel 2 jaar na datum van eindfactuur.
3. Behalve het genoemde in de leden 1 en 2 rust op ZO geen enkele geheimhoudingsplicht.
4. Indien als gevolg van het door opdrachtgever bekend maken van resultaten van onderzoek misverstanden ontstaan, ontheft dit ZO van verplichting tot geheimhouding in de mate die ZO redelijkerwijs nodig heeft om tegenover derden toelichting te verschaffen.
5. De geheimhoudingsplicht van ZO geldt niet voor zover ZO ernstig gevaar voor personen constateert. In dit laatste geval treedt ZO indien mogelijk in overleg met de opdrachtgever, alvorens de gevaarstoestand mede te delen aan degenen wier persoon ernstig gevaar loopt en/of aan bevoegde autoriteiten.
6. Voor het inschakelen van derden buiten ZO bij de uitvoering van de opdracht is toestemming van de opdrachtgever en ZO vereist, indien en voor zover daardoor voorzienbaar risico met betrekking tot geheimhouding optreedt.
7. Opdrachtgever verbindt zich tot geheimhouding van alle gegevens en/of wetenschap welke buiten het gebied van de opdracht zijn gelegen en waarvan de opdrachtgever en/of zijn personeel door verblijf in de gebouwen en/of op de terreinen van ZO kennis krijgt en/of heeft gekregen en waarvan opdrachtgever en/of zijn personeel kan weten of in redelijkheid vermoeden, dat deze geheim dienen te worden gehouden. Opdrachtgever en/of zijn personeel zijn bij verblijf in de gebouwen en/of op terreinen van ZO verplicht zich te houden aan de verkeersreglementen, welke gelden voor de gebruikers van de betrokken gebouwen of terreinen. Opdrachtgever draagt ervoor zorg dat zijn personeel zich gedraagt in overeenstemming met het hiervoor bepaalde.

Artikel 14: Gebruiksrecht en publicatie

1. Opdrachtgever heeft een exclusief recht om de resultaten van het onderzoek, zoals deze zijn vevat in het door ZO uitgebrachte schriftelijke rapport, aan te wenden voor intern gebruik, voor zover het de vertrouwelijkheid van de informatie voor betrokkenen niet schaadt.
2. Behoudens het in lid 1 bepaalde heeft ZO met uitsluiting van de opdrachtgever het recht voor zichzelf te gebruiken en voor en door derden te (laten) gebruiken:
 - 2.1. de kennis en ervaring bij ZO aanwezig bij het aanvaarden van de opdracht;
 - 2.2. de nieuwe specifieke kennis en gegevens door uitvoering van de opdracht verkregen; het vorenstaande met inbegrip van rekenmethodes, programmatuur en experimentele werkwijzen, al dan niet voortgekomen uit uitvoering van de opdracht. Het hier bepaalde laat de geheimvoering van ZO als vevat in artikel 13 leden 1 en 2 onverlet.
3. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ZO is het de opdrachtgever niet toegestaan:
 - 3.1.1. het door ZO uitgebrachte rapport geheel of gedeeltelijk te publiceren of te doen publiceren. Onder publiceren wordt mede verstaan het ter inzage geven aan derden;
 - 3.1.2. het door ZO uitgebrachte rapport geheel of gedeeltelijk te gebruiken of te doen gebruiken ten behoeve van het instellen van claims, voor het voeren van gerechtelijke procedures en reclame.
 - 3.1.3. de naam ZO in welke verbinding dan ook te gebruiken voor één of meer van in sub 3.1.2. genoemde doeleinden.

Artikel 15: Aansprakelijkheid

1. Behoudens het bepaalde in lid 2 en 3 is ZO aansprakelijk voor de schade die opdrachtgever door toerekenbaar tekortschieten van ZO, doch ten hoogste tot het bedrag van de prijs die opdrachtgever krachtens artikel 5 verschuldigd is voor het deel van de opdracht waarop de schade betrekking heeft.
2. Voor schade die opdrachtgever en deelnemers aan opdrachten lijden bij of ten gevolge van toepassing of gebruik van het resultaat van de werkzaamheden van ZO of materiaal van ZO is ZO niet aansprakelijk, tenzij er sprake is van opzet aan de zijde van ZO. Geen aansprakelijkheid geldt aan de zijde van al dan niet door ZO bij uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen.
3. De opdrachtgever vrijwaart ZO en/of door ZO bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen, voor alle aanspraken van derden uit hoofde van door deze derden geleden schade voortvloeiende uit toepassing of het gebruik van het resultaat van de werkzaamheden van ZO door opdrachtgever behoudens voor zover deze schade krachtens het bepaalde in lid 1 voor rekening van ZO komt, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van ZO.
4. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade die ZO en/of door ZO bij de uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen lijden tijdens het verblijf in verband met de opdracht op de locatie van de opdrachtgever of op dat van derden, tenzij de schade is veroorzaakt door schuld van ZO en/of door ZO bij uitvoering van de opdracht gebruikte en/of ingeschakelde personen.

Artikel 16: Opdrachten in samenwerking met partners

1. Wanneer bij de opdracht meerdere partijen betrokken zijn wordt de overeenkomst aangegaan met de organisatie die de opdrachtbevestiging heeft ondertekend, aangemerkt als de tekenbevoegde (ZO). Alle contacten, afspraken, (vervolg-)activiteiten en nieuwe overeenkomsten verlopen via deze organisatie.
2. De afspraken gemaakt met de tekenbevoegde organisatie (ZO) zijn bindend voor het hele samenwerkingsverband.
3. Aanvullende afspraken door het samenwerkingsverband dienen door de tekenbevoegde organisatie (ZO) schriftelijk te worden bevestigd of goedgekeurd, waarbij de in de opdrachtbevestiging beschreven afspraken en voorwaarden overeind blijven.
4. Bij wijziging van de opdrachtbevestiging gelden de overige genoemde leveringsvoorwaarden, waarbij de tekenbevoegde organisatie (ZO) de opdrachtgever blijft, tenzij schriftelijk, in overeenstemming met betrokkenen, anders is overeengekomen.

Artikel 17: Activiteiten (voor (open) opleidingen, cursussen, trainingen, korte instructies, voorlichtingsbijeenkomsten, workshops, coaching en conferenties, verkoop van materiaal)

1. De kosten van deelneming dienen onmiddellijk na ontvangst van de factuur te worden voldaan, doch uiterlijk voor de aanvang van de opleiding.
2. De kosten van deelneming zijn exclusief syllabi, tenzij anders vermeld.
3. ZO berekent kostenstijgingen tot twee maanden voorafgaande aan de begindatum van de opleiding door in de deelnemersprijs.
4. Een opleiding vindt geen doorgang indien zich onvoldoende deelnemers hebben opgegeven, tenzij vooraf anders overeengekomen. Aanmeldingen kunnen worden aangehouden indien dit in verband met de groepssamenstelling naar oordeel van ZO wenselijk is. ZO neemt hierover contact op met de deelnemer of opdrachtgever. Betaalde deelnemersgelden worden ter keuze van de deelnemer of opdrachtgever terugbetaald of gereserveerd voor de eerstvolgende opleiding, tenzij anders is overeengekomen.
5. Indien een opleiding voor een periode van maximaal twee maanden wordt uitgesteld door bij 4. genoemde oorzaken, worden kostenstijgingen in de deelnemersprijs niet doorberekend over de gereserveerde deelnemersgelden.
6. Bij annulering van de bijeenkomst(en) of verschuiving van de datum door de opdrachtgever of deelnemer binnen 1 maand doch 7 dagen voor de aanvang van de opleiding, is die verplicht vijftig procent van de deelnemersprijs te vergoeden. Bij annulering door de opdrachtgever of deelnemer binnen 7 dagen, en bij individuele begeleidingstrajecten 36 uur, voor de aanvang of tijdens de opleiding of bijeenkomst, is de gehele deelnemersprijs verschuldigd. Annulering dient schriftelijk te geschieden en, indien de termijn minder dan 36 uur is, telefonisch en per email.
7. Indien een deelnemer zich wil laten vervangen, is dit na verkregen toestemming van de cursusleider mogelijk.
8. Het is niet toegestaan cursus- en ander materiaal en geheel of gedeeltelijk te vermenigvuldigen of publiceren of te doen vermenigvuldigen of publiceren.

Artikel 18: Slotbepaling

Geschillen worden uitsluitend beslecht door de daartoe bevoegde Nederlandse rechter in het arrondissement waarin ZO gevestigd is. Het vorenstaande laat onverlet dat ZO naar keuze een andere wijze van geschillenbeslechting kan overeenkomen.